

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
PRIMĂRIA  
COMUNA JIDVEI  
NR. 6379/19.10/2016

## ANUNT

Primăria Comunei Jidvei, cu sediul în comuna Jidvei, sat Jidvei, str. Perilor, nr. 15, jud. Alba organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui număr de **2 funcții publice de execuție**, vacante, astfel:

- 1 **funcție publică de execuție** de referent, clasa III, gradul profesional debutant la Compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe, în data de 28.11.2016, ora 9,00, proba scrisă și interviu în data de 29.11.2016, ora 09,00.

- 1 **funcție publică de execuție** de referent, clasa III, gradul profesional debutant la Compartimentul cadastru fond funciar în data de 28.11.2016, ora 12,00, proba scrisă și interviu în data de 29.11.2016, ora 12,00.

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, la sediul Primăriei Comunei Jidvei.

Participanții la concurs trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- **Condițiile generale** prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- **Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice sunt: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, fără vechime corespunzătoare studiilor necesare exercitării funcției publice de referent, clasa III, gradul profesional debutant,

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 18 noiembrie 2016 orele 16,00 la Registratura din cadrul Primăriei Comunei Jidvei și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Formularul de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării postului;
5. Cazierul judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe proprie răspundere care atestă că nu a desfășurat activități de poliție politică;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se obțin la telefon 0732145832 sau la sediul Primăriei Comunei Jidvei, persoană de contact Jigmond Georgeta Maria.

PRIMAR  
Ing. TRIF ALIN

